

## ДААЛГАВРЫН ГЭРЭЭ

20... оны ...сарын ... өдөр

№

Улаанбаатар хот

Даалгаврын гэрээ /цаашид “гэрээ” гэх/-г нэг талаас ..... “итгэмжлэгч” гэнэ) -ийг \_\_\_\_\_ баримт бичгийн үндсэн дээр \_\_\_\_\_ ажилтай \_\_\_\_\_ -ийн \_\_\_\_\_ төлөөлөн, нөгөө талаас \_\_\_\_\_ (цаашид “итгэмжлэгдэгч” гэнэ)-ийг \_\_\_\_\_ баримт бичгийн үндсэн дээр \_\_\_\_\_ ажилтай \_\_\_\_\_ -ийн \_\_\_\_\_ нар төлөөлөн энэхүү гэрээг Монгол улсын Иргэний хуулийн 399-405 дугаар зүйлийг үндэслэн дараахь нөхцөлтэйгээр харилцан тохиролцож байгуулав.

### 1. НИЙТЛЭГ ЗААЛТ

1.1. Энэхүү гэрээгээр итгэмжлэгдэгч нь итгэмжлэгчийн нэрийн өмнөөс, түүний зардлаар хууль зүйн дараахь үйлдлийг гүйцэтгэнэ. Үүнд:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.2. Гэрээгээр тохиролцсон хууль зүйн үйлдлийг хийсний төлбөрт \_\_\_\_\_ төгрөгийн хөлс олгоно.

1.3. Хөлсний \_\_\_\_\_ хувийг энэ гэрээнд талууд гарын үсэг зурсан өдрөөс хойш \_\_\_\_\_ хоногийн дотор, үлдэх \_\_\_\_\_ хувийг энэ гэрээ дуусгавар болоход гэрээний үүргийн биелэлтийг талууд дүгнэснээс хойш \_\_\_\_\_ хоногийн дотор олгоно. Энэ хугацаанд олгоогүй тохиолдолд хугацаа хэтэрсэн хоног тутамд төлөөгүй үлдсэн хөлсний үнийн дүнгийн \_\_\_\_\_ хувиар алданги төлнө.

### 2. ИТГЭМЖЛЭГДЭГЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

2.1. Итгэмжлэгдэгч нь итгэмжлэгчийн нэрийн өмнөөс үйл ажиллагаа явуулна.

2.2. Итгэмжлэгдэгч нь даалгаврыг гүйцэтгэхдээ итгэмжлэгчийн өгсөн зааврын дагуу гүйцэтгэх үүрэгтэй.

2.3. Итгэмжлэгчийн ашиг сонирхлын үүднээс түүний өгсөн зааврыг өөрчлөх зайлшгүй шаардлагатай бөгөөд энэ талаар урьдчилан мэдэгдэх боломжгүй байсан, эсхүл мэдэгдсэн боловч \_\_\_\_\_ хугацаанд хариу аваагүй бол итгэмжлэгдэгч уг зааврыг өөрчлөх эрхтэй.

2.4. Итгэмжлэгдэгч нь итгэмжлэгчийн шаардлагаар гүйцэтгэж байгаа ажлын явцын талаар мэдээлэх, үүрэг гүйцэтгэхтэй холбогдуулан түүнээс хүлээж авсан бүх зүйлийг нэн даруй буцааж өгөх үүрэгтэй.

2.5. Шаардлагатай тохиолдолд даалгавар биелүүлэх ажиллагаанд итгэмжлэгчийг оролцуулна.

2.6. Гэрээгээр тохирсон хөлс, даалгавар гүйцэтгэхэд гарах зайлшгүй зардал, гэрээний үүргийг биелүүлэхтэй холбоотой мэдээ, материал, бусад баримтыг итгэмжлэгчээс шаардах эрхтэй.

### 3. ИТГЭМЖЛЭГЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

3.1. Итгэмжлэгч нь өгсөн даалгаврынхаа гүйцэтгэлийг хугацаанд нь хүлээн авах, даалгавар гүйцэтгэхтэй холбогдох өөрөөс хамааралтай мэдээ, материал, бусад баримт, зардлыг итгэмжлэгдэгчид хугацаанд нь өгөх үүрэгтэй.

3.2. Гэрээнд заасан хөлсийг итгэмжлэгдэгчид төлнө.

3.3. Итгэмжлэгдэгчийн явуулж байгаа үйл ажиллагаатай танилцах, зааварчилгаа өгөх, өөрчлөх эрхтэй.

3.4. Итгэмжлэгдэгчийн явуулж байгаа үйл ажиллагаанд даалгавар өгөгч биеллэн оролцох шаардлагатай тохиолдолд өөрөө биеллэн эсвэл боломжгүй үед өөрийн төлөөлөгчийг оролцуулах үүрэгтэй.

*Үргэлжлэл бий ....*